

## **AFBG – Formblätter**

### **A – Antrag auf Förderung einer beruflichen Aufstiegsfortbildung**

Mit dem **Formblatt A** und der Anlage 1 zum Formblatt A (Einkommen und Vermögen) beantragen Sie die Förderung einer beruflichen Aufstiegsfortbildung. Dieser Antrag ist selbstständig vor Beginn der Maßnahme zu stellen.

Für Fachschulen, deren Dauer sich über einen Zeitraum von mehr als einem Jahr erstreckt, ist dieser Antrag für das zweite Schuljahr neu zu stellen. Stellen Sie den Antrag für das zweite Schuljahr so rechtzeitig (spätestens zum Ende des ersten Schuljahres), damit auch der Zeitraum der Sommerferien von der Förderung erfasst wird.

### **B – Bescheinigung über den Besuch einer Fortbildungsstätte**

Mit dem **Formblatt B** bescheinigt die Fortbildungsstätte, dass Sie für den Lehrgang, für den Sie den Antrag (Formblatt A) gestellt haben auch tatsächlich angemeldet sind.

Diese Bescheinigung stellen wir erst **zu Beginn des Schuljahres** aus, wenn feststeht, dass der/die Antragsteller/in auch tatsächlich an der Fortbildung teilnimmt.

Für die Beantragung der Fortführung der Maßnahme, erhalten Sie von Ihrem Semesterleiter erneut das Formblatt B mit allen Eintragungen zur Weiterleitung an Ihren Maßnahmenträger.

Siehe Übersicht

### **F – Teilnahmenachweis**

Mit dem **Formblatt F** wird die regelmäßige Teilnahme am Unterricht bestätigt. Eine unregelmäßige Teilnahme (unter 70%), unabhängig vom Grund für die Fehlzeiten, führt zur Aufhebung des Förderbescheides und zur Rückforderung der Förderleistungen. Sie erhalten dieses **Formblatt F automatisch** zu den, von den Maßnahmenträgern geforderten Terminen.

Siehe Übersicht

### **Z – Bestätigung der Zulassungsvoraussetzungen**

Mit Antragstellung müssen Sie auch nachweisen, dass Sie die Zulassungsvoraussetzung für die jeweilige Maßnahme besitzen. Die Prüfung der Zulassungsvoraussetzung obliegt der jeweiligen Prüfstelle. Für die Meisterprüfung ist das die Handwerkskammer, die auch die Zulassung zur Meisterprüfung ausspricht.

Für die Technikerschule ist das die Schule.

Siehe Übersicht

### **G – Antragsformular für die Bewilligung der Förderung während der Prüfungsvorbereitungsphase**

Die **Meisterprüfungen** finden in der Regel mit zeitlichem Abstand zur schulischen Vorbereitung statt. Um auch für diesen Zeitraum eine Förderung (hier nur als Volldarlehen) zu bekommen müssen Sie dies separat und rechtzeitig vor Ende der Maßnahme beantragen. Beizufügen ist die Anmeldung zur Prüfung mit Bestätigung der Prüfungstermine.

**!!!** Alle AFBG-Formblätter werden für jeden Schüler individuell ausgestellt und nur einmal ausgegeben. Die Archivierung und die Weiterleitung an die zuständigen Stellen obliegen ausschließlich dem Schüler

**Übersicht BAföG-Formblätter**

!!! Alle AFBG-Formblätter werden für jeden Schüler individuell ausgestellt und nur einmal ausgegeben. Die Archivierung und die Weiterleitung an die zuständigen Stellen obliegen ausschließlich dem Schüler

	<p><b>B - Bescheinigung über den Besuch einer Fortbildungsstätte</b>  <i>Mit dem Formblatt B bescheinigt die Fortbildungsstätte, dass Sie für den Lehrgang, für den Sie den Antrag (Formblatt A) gestellt haben auch tatsächlich angemeldet sind. Diese Bescheinigung stellen wir erst zu Beginn des Schuljahres aus, wenn wir ersehen können, ob der Antragsteller auch tatsächlich teilnimmt.</i>  <i>Für die Beantragung der Fortführung der Maßnahme im zweiten Jahr können Sie das Formblatt B zum Ende des ersten Schuljahres gesammelt über den Semesterleiter zur Bearbeitung im Sekretariat einreichen.</i></p>	<p><b>F – Teilnahmenachweis</b>  <i>Mit dem Formblatt F wird die regelmäßige Teilnahme am Unterricht bestätigt. Eine unregelmäßige Teilnahme (unter 70%), unabhängig vom Grund für die Fehlzeiten, führt zur Aufhebung des Förderbescheides und zur Rückforderung der Förderleistungen.</i></p>	<p><b>Z - Bestätigung der Zulassungsvoraussetzungen</b>  <i>Mit Antragstellung müssen Sie auch nachweisen, dass Sie die Zulassungsvoraussetzung für die jeweilige Maßnahme besitzen. Die Prüfung der Zulassungsvoraussetzung obliegt der jeweiligen Prüfstelle.</i>   <i>Für die Meisterprüfung ist das die Handwerkskammer, die auch die Zulassung zur Meisterprüfung ausspricht.</i>   <i>Für die Technikerschule ist das die Schule.</i></p>
FST 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zu Beginn</li> <li>▪ Ende (ca. Ende Juni) des ersten Schuljahres, zur Beantragung für das zweite Jahr.              !!! Ausweisung des letzten <u>Unterrichtstages</u> des zweiten Schuljahres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Genau 6 Monate nach Beginn der Maßnahme</li> <li>▪ Mit dem Jahreszeugnis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zu Beginn</li> <li>Wird von der Schule ausgestellt</li> </ul>
FST 2		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zum Zwischenzeugnis</li> <li>▪ Zum letzten Unterrichtstag</li> </ul>	
FSB MB 1/2 FSB Z 1/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zu Beginn</li> <li>▪ Ende (ca. Ende Juni) des ersten Schuljahres, zur Beantragung für das zweite Jahr.              !!! Ausweisung des letzten <u>Unterrichtstages</u> des dritten Semesters = Zwischenzeugnisternin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Genau 6 Monate nach Beginn der Maßnahme</li> <li>▪ Mit dem Jahreszeugnis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zu Beginn</li> <li>Wird von der Handwerkskammer ausgestellt und ist vom Schüler dort selbstständig zu beantragen</li> </ul>
FSB MB 3 FSB Z 3		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zum Abschlusszeugnis = Zwischenzeugnisternin</li> </ul>	
FSM FSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zu Beginn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Genau 6 Monate nach Beginn der Maßnahme</li> <li>▪ Mit dem Abschlusszeugnis (Genauen Termin beim Semesterleiter erfragen)</li> </ul>	